

SARATZ



Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir dich als

Bankett - und Eventmanager (m/w) - Jahresstelle

Das traditionsreiche 4-Sterne Hotel Saratz in Pontresina ist elegant, aber familiär, modern und doch charmant – und in der Kombination von Alt und Neu verströmt es vor allem eins: Atmosphäre. Hier vereinen sich modernes Lebensgefühl mit Engadiner Hoteltradition, Grandezza mit Design, Natur mit Architektur. Wir sind das Gate zu einem Erlebnis mit hohem Naturbezug. Das Saratz ist mitten in der Natur. Grand Nature Saratz, das sind offene Räume, in denen Menschen (nicht nur Gäste) mit der Natur und anderen Menschen in Beziehung treten können.

92 Zimmer (Junior Suiten, Familien- und Doppelzimmer), ein Jugendstilrestaurant sowie ein Fondue- und Raclette-Stubli, eine Hotelbar, die Pitschna Scena mit Rezepten aus Italien und Graubünden, Hallenbad, Sarazenenbad mit Hamam, beheizter Aussenpool mit Snack-Café und Grill, Spielparadies und 35'000 m² herrliche Parklandschaft bieten unseren Gästen das Wesentliche im Überfluss. Das Hotel Saratz ist auch ein perfekter Ort für Hochzeiten, Familienfeste und Business-Events. Dank der engen Kooperation mit dem Kultur- und Kongresszentrum Rondo in Pontresina sind auch grössere Events möglich und werden nach dem Motto «alles aus einer Hand» vom Hotel organisiert.

Deine Aufgaben

- Organisation, Durchführung und Nachbearbeitung von Bankett, Event und Catering im Hotel Saratz und dem Kongress- und Kulturzentrum Pontresina (KKP) Rondo
- Vielfältige, administrative Aufgaben, wie das Verfassen von Offerten, Angeboten, Bestätigungen und Erstellen von Rechnungen
- Verfassen der Veranstaltungsbögen (FS) sowie Erklärung an den jeweiligen Meetings
- Betreuung vor Ort der Veranstaltungen externen oder Hoteleigenen
- Gute Zusammenarbeit und Kommunikation zwischen den einzelnen Abteilungen sicherstellen

Dein ideales Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach / Gastronomie
- Erfahrung in gleicher oder ähnlicher Position
- Organisationstalent, exakte, effiziente und zuverlässige Arbeitsweise
- Fähigkeit, stressige Situationen ohne Probleme zu meistern
- Teamplayer mit hoher Sozialkompetenz
- Bereitschaft für flexible Arbeitszeiten inkl. Wochenend- und Abenddiensten
- Gute EDV-Kenntnisse (PROTEL Kenntnisse von Vorteil)
- Sprachen: Deutsch und/oder Englisch, jede weitere Sprache wie Italienisch von Vorteil

Unser Angebot

- Einen Arbeitsplatz in einer Region mit hohem Freizeitwert und guter Lebensqualität
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeit
- Unterkunft und Verpflegung
- Diverse Mitarbeitervergünstigungen

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende uns deine aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen an jobs@saratz.ch. Bei Fragen oder weiteren Informationen steht dir unser HR-Team unter +41 81 839 40 00 gerne zur Verfügung.

PONTRESINA